

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки
Кіровоградської обласної державної адміністрації
Олександрійський педагогічний фаховий коледж
імені В.О. Сухомлинського



Затверджено
наказом директора

« 11 » 10

20 21 р. № 82/02-04

Анатолій ЛІТВИН

ІНСТРУКЦІЯ № 85

з охорони праці начальника штабу цивільного захисту

I. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

- 1.1. Начальник штабу ЦЗ безпосередньо підпорядкований директору педколеджу.
- 1.2. Начальник штабу ЦЗ зобов'язаний:
 - своєчасно проходити інструктажі з охорони праці;
 - дотримуватись вимог чинних нормативних документів з безпеки життєдіяльності;
 - про всі випадки порушень норм безпеки життєдіяльності своєчасно інформувати директора коледжу.
- 1.3. В процесі виконання трудових обов'язків начальник штабу ЦЗ може зіткнутись із такими небезпечними або шкідливими виробничими факторами:
 - ураження електрострумом;
 - ураження внаслідок пожежі;
 - падіння з висоти, у дворі, на сходах;
 - падіння на працівника предметів, матеріалів;
 - ушкодження тіла;
 - надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.
- 1.4. Якщо трапився нещасний випадок необхідно повідомити керівника закладу та вимагати проведення розслідування у відповідності до діючого Положення.

II. ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

- 2.1. Оглянути загальний стан свого робочого місця і впевнитись у відсутності небезпечних та шкідливих виробничих факторів (справність електроарматури, меблів, відсутність загазованості повітря, протягів тощо).
- 2.2. Перевірити дотримання протипожежного режиму в приміщенні.
- 2.3. При виявленні будь-яких несправностей роботу не розпочинати, повідомити свого безпосереднього керівника.

III. ПІД ЧАС РОБОТИ

- 3.1. Дотримуватись вимог діючих на робочому місці інструкцій з безпеки життєдіяльності та охорони праці.
- 3.2. Користуватись тільки справним обладнанням, приладами, меблями тощо.
- 3.3. Дотримуватись правил безпечного пересування по території та в приміщенні коледжу.
- 3.4. Робоче місце утримувати в чистоті і порядку.
- 3.5. Тимчасово відлучаючись від робочого місця обов'язково вимкнути всі електроприлади.
- 3.6. У випадку загорання знеструми електромережу і загаси полум'я вогнегасником.
- 3.7. Забороняється:
- використовувати випадкові предмети, підставки під час роботи на висоті;
 - користуватись саморобними електроприладами;
 - приносити та зберігати на робочому місці вибухонебезпечні предмети, отруйні речовини, легкозаймисті та горючі рідини;
 - працювати на електрообладнанні у разі виявлення «пробою» на корпусі;
 - користуватись несправними електророзетками, вимикачами, електрошнурами;
 - нагромаджувати на шафах (зверху) речі різного призначення (вазони, прилади);
 - палити в приміщенні коледжу;
 - користуватись в приміщенні відкритим вогнем;
 - користуватись саморобними електронагрівальними приладами;
 - працювати в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння;
 - самостійно ремонтувати електроприлади, міняти електролампи, світильники тощо;
 - залишати без нагляду ввімкнені електроприлади (навіть на короткий час);
 - працювати на технічно несправній техніці;
 - приступати до разових непередбачених трудовим договором робіт без цільового інструктажу;
 - виконувати роботи не передбачені трудовим договором без відома та розпорядження директора коледжу;
 - експлуатувати без занулення (заземлення) електроприлади, які потребують цього.

IV. ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ

- 4.1. Перевірити відключення від електромережі всіх електроспоживачів.
- 4.2. Прибрати робоче місце.
- 4.3. Перевірити відсутність причин виникнення пожежі.
- 4.4. Вимкнути освітлення.

V. В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

5.1. У випадку аварійної ситуації негайно повідомити керівництво коледжу та виконати наступні дії:

- у разі відключення електроенергії терміново вимкнути все електрообладнання, яке знаходилось в роботі;
- у разі аварії в системі водопостачання чи каналізації необхідно терміново перекрити крани водопостачання;
- у разі виникнення пожежі (чи загорання) необхідно вжити заходів щодо евакуації із приміщення відповідно до плану евакуації, а у разі потреби, звернутись по допомогу до інших працівників, негайно повідомити службу порятунку за телефоном 101;
- приступити до ліквідації пожежі згідно з діючою в коледжі інструкцією з пожежної безпеки;
- у разі травмування працівника коледжу чи студента необхідно надати першу долікарську допомогу і якнайшвидше відправити потерпілого до медпункту.

Інструкцію склав:



Анатолій ЛИТВИН

Погоджено:

Інженер з охорони праці



Валентин ГОРБУЛЬКО